

MUNICIPIUL PETROȘANI
NR.

SPITALUL DE URGENȚĂ PETROȘANI
NR.

PROTOCOL DE DELEGARE

Între UAT Municipiul Petroșani și Spitalul de Urgență Petroșani

PREAMBUL

1. UAT Municipiul Petroșani deține în domeniul public al municipiului imobilele în care se desfășoare activitatea Spitalului de Urgență Petroșani:

- Clădire Spital de Urgență Petroșani, cu policlinică, anexe și teren în suprafață de 38.689 mp;
- Clădire secție de recuperare;
- Clădire Policlinică Stomatologică
- Staționar HIV+SIDA, din clădirea grădiniță cu program normal nr. 2 și teren în suprafață de 521,40 mp;
- Spațiu Distrofici, din clădirea grădiniță cu program normal nr. 5 și teren în suprafață de 2800 mp

2. În conformitate cu art. 1 al HCL nr. 158/2004 și HCL nr. 35/2005, Consiliul Local al Municipiului Petroșani dispune darea în administrarea Spitalului de Urgență Petroșani a imobilelor și terenurilor în care unitatea sanitară își desfășoară activitatea:

- Clădire Spital de Urgență Petroșani, cu policlinică, anexe și teren în suprafață de 38.689 mp;
- Clădire secție de recuperare;
- Clădire Policlinică Stomatologică;
- Staționar HIV+SIDA, din clădirea grădiniță cu program normal nr. 2 și teren în suprafață de 521,40 mp;
- Spațiu Distrofici, din clădirea grădiniță cu program normal nr. 5 și teren în suprafață de 2800 mp.

3. Dreptul de administrare este înscris în cartea funciară.

I. PĂRȚILE

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL PETROȘANI, adresa sediu: județul Hunedoara, municipiul Petroșani, strada 1 Decembrie 1918 nr. 93, cod poștal 332019, telefon +40 254.541220, +40 254.541221, +40 254.542742, fax: +40 254.545903, e-mail: primarie@primariapetrosani.ro, cod de înregistrare fiscală 4468943, reprezentat legal prin Domnul Florin-Tiberiu IACOB-RIDZI, având funcția de PRIMAR, în calitate de proprietar

și

SPITALUL DE URGENȚĂ PETROȘANI, cu sediul în municipiul Petroșani, str. 1 Decembrie 1918, nr. 137A, jud. Hunedoara, codul fiscal 4374873, reprezentat legal de domnul Alin VASILESCU în calitate de Manager, denumit în continuare administrator al imobilelor.

Adoptă prezentul protocol de delegare.

II. SCOPUL:

2.1. Protocolul vizează stabilirea, în condițiile legii, a cadrului general de dare în administrare a imobilelor și terenurilor, precum și a perioadei de dare în administrare a următoarelor imobile și clădiri:

- Clădire Spital de Urgență Petroșani, cu policlinică, anexe și teren în suprafață de 38.689 mp;
- Clădire secție de recuperare;
- Clădire Policlinică Stomatologică;
- Staționar HIV+SIDA, din clădirea grădiniță cu program normal nr. 2 și teren în suprafață de 521,40 mp;
- Spațiu Distrofici, din clădirea grădiniță cu program normal nr. 5 și teren în suprafață de 2800 mp.

III. OBIECTIVELE:

- 3.1. Darea în administrare a imobilelor aflate în domeniul public al UAT Municipiul Petroșani către Spitalul de Urgență Petroșani, în conformitate cu art. 1 al HCL nr. 158/2004 și HCL nr. 35/2005.
- 3.2. Exprimarea acordului UAT Municipiu Petroșani ca Spitalul de Urgență Petroșani în calitate de administrator să intervină asupra imobilelor, anexelor și terenurilor primite în administrare prin lucrări de intervenție (consolidări, demolări, construcții noi, extinderi, modernizări, renovări), dotări.
- 3.3. Darea în administrare a imobilelor, anexelor, terenurilor este valabilă pe o perioadă nelimitată;
- 3.4. Spitalul de Urgență Petroșani va fi administrator al imobilelor, anexelor, terenurilor cel puțin până la data finalizării perioadei de implementare și perioadei de sustenabilitate (mentenanță) a tuturor proiectelor europene în curs de depunere, depuse și aflate în implementare și a celor care urmează a fi contractate.
- 3.5. Respectarea termenelor de dare în administrare pe întreaga perioadă de depunere, implementare, sustenabilitate (mentenanță) impuse ca urmare a Programului Sănătate, Programului Național de Investiții în Infrastructura Unităților Spitalicești, Programului Tranziție Justă, Programului Operațional Infrastructură Mare, Programul Regional.

IV. DREPTURI ȘI OLIGAȚIILE ALE PĂRȚILOR

UAT MUNICIPIUL PETROȘANI

- 4.1. Darea în administrare a imobilelor aflate în domeniul public al UAT Municipiul Petroșani către Spitalul de Urgență Petroșani, în conformitate cu art. 1 al HCL nr. 158/2004 și HCL nr. 35/2005.
- 4.2. Exprimarea acordului UAT Municipiu Petroșani ca Spitalul de Urgență Petroșani în calitate de administrator să intervină asupra imobilelor, anexelor și terenurilor primite în administrare prin lucrări de intervenție (consolidări, demolări, construcții noi, extinderi, modernizări, renovări), dotări.

- 4.3. Darea în administrare a imobilelor, anexelor, terenurilor este valabilă pe o perioadă nelimitată.
- 4.4. Spitalul de Urgență Petroșani va fi administrator al imobilelor, anexelor, terenurilor cel puțin până la data finalizării perioadei de implementare și perioadei de sustenabilitate (mentenanță) a tuturor proiectelor europene în curs de depunere, depuse și aflate în implementare și a celor care urmează a fi contractate.
- 4.5. Darea în administrare a imobilelor, anexelor, terenurilor pe întreaga perioadă de depunere, implementare, sustenabilitate (mentenanță) impuse ca urmare a Programului Sănătate, Programului Național de Investiții în Infrastructura Unităților Spitalicești, Programului Tranziție Justă, Programului Operațional Infrastructură Mare, Programul Regional.

SPITALUL DE URGENȚĂ PETROȘANI

- 4.6. Înștiințarea UAT Municipiul Petroșani privind modificările efectuate asupra imobilelor, anexelor, terenurilor primite în administrare;
- 4.7. Folosirea imobilelor, anexelor, terenurilor primite în conformitate cu activitatea spitalului.

V. DURATA

- 5.1 Protocolul se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare în ziua următoare semnării lui de către ambele părți.
- 5.2 Protocolul încetează prin acordul părților sau prin denunțare unilaterală comunicată celelalte părți cu cel puțin 30 zile înainte.

VI. DISPOZIȚII FINALE

- 6.1. Diferențele ocazionate de aplicare sau interpretarea prezentului protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă de reprezentanții desemnați de părțile semnatare.
- 6.2. Protocolul se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL PETROȘANI
PRIMAR
FLORIN-TIBERIU IACOB RIDZI

SPITALUL DE URGENȚĂ PETROȘANI
MANAGER
VASILESCU ALIN

Petroșani, 19.12.2024

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MARGARETA BURDUF**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
OANA-MARIA PARIS**